



▼ Bitte senden an:

Amt für Jugend, Familie und Bildung  
Abteilung Verwaltung und Finanzen  
Wirtschaftliche Jugendhilfe/Kindertagesstätten  
Naumburger Straße 26  
04229 Leipzig

► Bitte beachten Sie die Hinweise auf dem  
Informationsblatt

## Antrag auf Ermäßigung des Elternbeitrages

### Den Antrag stellt:

Name/Vorname

Wohnanschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

### Familienstand

- verheiratet/eheähnliche Gemeinschaft
- alleinerziehend (ledig, getrennt lebend, geschieden, verwitwet)
- Lebenspartnerschaft

Anzahl der minderjährigen Kinder, für die staatliches Kindergeld gezahlt wird

▼ bitte hier eintragen

### Kinder, für die Sie den Antrag stellen

Name, Vorname, Geburtsdatum	Name der Einrichtung und Straße
Name, Vorname, Geburtsdatum	Name der Einrichtung und Straße
Name, Vorname, Geburtsdatum	Name der Einrichtung und Straße

### Bemerkung:

### Erklärung

- 1 Ich versichere/Wir versichern die Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben.
- 2 Ich verpflichte mich/Wir verpflichten uns, jede Änderung der finanziellen Verhältnisse bzw. jede Änderung des Familienstandes und/oder Personenzahl im Haushalt unverzüglich dem Jugendamt, Abteilung Verwaltung und Finanzen, mitzuteilen.
- 3 Mir/Uns ist bekannt, dass zu Unrecht erhaltene Ermäßigungen zurückzuzahlen sind.
- 4 Belege sind beigefügt. Die Richtigkeit meiner/unsere Angaben können nachgeprüft werden.



## Hinweise:

Der Antrag ist von der sorgeberechtigten Person, bei der das Kind lebt, zu stellen. Bitte bringen Sie bei erneuter Antragsstellung, das Schreiben „Erneute Prüfung der Ermäßigung des Elternbeitrages“ mit.

Für folgende Unterlagen, auf die bei der Antragsstellung nicht verzichtet werden kann, reichen Sie bitte in Kopie ein:

### Bei Betreuung in Einrichtung freier Träger:

- Kopie des Betreuungsvertrages mit dem Freien Träger
- zusätzlich bei Tagespflege, Betreuungsvertrag mit Tagespflegeperson

### Einkommen:

- die Nachweise der letzten drei Nettomonatseinkommen
- Bescheide zu: Arbeitslosengeld I, Arbeitslosengeld-II mit Berechnungsbogen, Rente, Halbweiserrente, Umschulungsgeld
- Sonderzuwendungen: Urlaubs-, Weihnachtsgeld, Prämien, Umsatzprämien, Zulagen und/oder Zuschläge
- Krankengeld, Mutterschaftsgeld
- Bescheid über Leistungen nach SGB XII (Sozialgeld)
- Elterngeld, Landeserziehungsgeld

### Für Studenten und Auszubildenden gilt

- BAföG-Bescheid, Stipendien
- aktuelle Studienbescheinigung
- Höhe der Unterhaltszahlung von den Eltern
- Bescheid über Ausbildungsgeld und Berufsausbildungsbeihilfe mit Anlage/Nachweis Kinderbetreuungskosten

### Kindergeld

- aktueller Kontoauszug
- Nachweis über Kinderzuschlag

### Unterhaltszahlung

- Unterhaltszahlung entsprechend Urteil oder Unterhaltstitel
- Bescheid bei staatlicher Vorauszahlung (Unterhaltsvorschuss)

### Mietkosten

- Mietvertrag und aktueller Kontoauszug
- Aufwendungen bei Haus- und Wohneigentum
- Wohngeldbescheid mit Berechnungsbogen

### Versicherungen

- Hausrat-, Haftpflicht-, Unfall- und/oder Berufsunfähigkeitsversicherung (Police und aktueller Kontoauszug)
- Private Kranken- und Rentenversicherung
- Riesterrente

### Nachweis über sonstige Einkünfte und Belastungen, z. B.

- Mieteinnahmen und Zinsbelastungen
- Nachweis über Fahrtkosten zur Arbeit

### Nachweis bei Selbstständigkeit

- Kranken-, Renten- und/oder Lebensversicherung
- letzte Einkommenssteuererklärung mit allen Unterlagen
- Gewinn- und Verlustrechnung oder aktuelle BWA (Betriebswirtschaftsanalyse)
- letzter Steuerbescheid

### Nachweis über den Aufenthalt entsprechend des Gesetzes über den Aufenthalt, die Erwerbstätigkeit und die Integration.

Ihre vollständigen Unterlagen **in Kopie** senden Sie schriftlich an die Stadt Leipzig, Amt für Jugend, Familie und Bildung, 51.14/Verwaltung und Finanzen, Wirtschaftliche Jugendhilfe/Kindertagesstätten, Naumburger Straße 26, 04229 Leipzig.

Die Besucheranschrift lautet: Naumburger Straße 26, Aufgang C in 04229 Leipzig. Das Amt für Jugend, Familie und Bildung hat folgende Sprechzeiten:

Dienstag:	09:00 – 12:00 Uhr	Donnerstag:	09:00 – 12:00 Uhr
	13:00 – 18:00 Uhr		13:00 – 16:00 Uhr

▼ wird vom Amt ausgefüllt

Ich bestätige den Eingang Ihres Antrages.

Damit Ihr Antrag schnell bearbeitet werden kann, reichen Sie die fehlenden Unterlagen bis zum ..... (Datum) nach.

Datum/Unterschrift